

Зобов'язання користувача ЕК "Депозитарій"

Дані зобов'язання стосуються користувачів національного електронного каталогу товарів та послуг асоціації „ЄАН-УКРАЇНА” – Депозитарію (скорочено ЕК „Депозитарій”).

Користувачем ЕК „Депозитарій” може бути тільки дійсний член асоціації „ЄАН-УКРАЇНА”. При припиненні членства в асоціації доступ до ЕК „Депозитарій” автоматично блокується.

Користувач ЕК "Депозитарій" зобов'язується:

- не передавати інформацію з ЕК "Депозитарій" третій стороні.
- не використовувати інформацію з ЕК "Депозитарій" з метою нанесення будь-яких збитків асоціації „ЄАН-УКРАЇНА” або третім сторонам.
- не здійснювати безпідставне вивантаження інформації з ЕК "Депозитарій".

Примітка: Безпідставним вивантаженням інформації з електронного каталогу вважається методичне та послідовне виконання запитів на отримання даних по GTIN або GLN (сканування даних електронного каталогу).

Увага! При виявленні підозри на безпідставне вивантаження інформації з електронного каталогу користувач Депозитарію може бути заблокований.

- внести коректні дані про себе
Примітка: Дані профілю користувача Депозитарію повинні співпадати з даними Реєстраційної картки (GLN, E-mail, Відповідальна особа). Профіль знаходиться на сайті Депозитарію за адресою (<http://depos.ean.ua/uk/dep/my/profile.csp>)

- не вносити некоректні дані про GTIN та GLN
Примітка: Некоректними даними вважаються дані, що не відповідають дійсності. Постачальник даних несе повну відповідальність за занесені дані в ЕК "Депозитарій".

Увага! При внесенні некоректних даних служба експлуатації Депозитарію бере на себе право корегування даних або їх видалення. При цьому користувач Депозитарію, що вніс некоректні дані, може бути заблокований.

Асоціація „ЄАН-УКРАЇНА” не несе відповідальності за будь-які можливі збитки користувачів, що можуть бути пов'язані з використанням ЕК „Депозитарій”.

Реєстраційна картка користувача ЕК „ДЕПОЗИТАРІЙ”

Назва підприємства:

- юридична особа Ідентиф. номер юридичної особи (ЄДРПОУ)

- фізична особа Ідентиф. номер фізичної особи (платника податків)

GLN підприємства/фіз. особи
(GLN для корегування та внесення даних)

Особа відповідальна за внесення даних в електронний каталог Депозитарій:
 (прізвище, ім'я, по батькові) (посада)

Телефони: Факс:
E-mail:

З Зобов'язаннями користувача ЕК "Депозитарій" ознайомлені та зобов'язуємось їх виконувати. Згодні з тим, що за порушення правил користування електронним каталогом, у доступі до каталогу може бути відмовлено без попередження.

Керівник: _____ (підпис) _____ (прізвище)

М. П. Дата заповнення: " ____ " _____ 200_ р.